RINS運営委員長　殿

EES（Microsoft教育機関向けライセンスプログラム）における

Microsoft Office利用申請書

確認事項を理解したうえで、下記のとおり、Microsoft Officeの複数利用を申請します。

記

○確認事項

確認いただきましたら、□ にチェックしてください。

□教育研究目的、もしくはそれに付随する業務で利用する。

□大学資産のパソコンで利用する。

□学内のパソコンで利用する必要がある。（個人パソコンの場合はOffice 365をご利用ください）。

　（学内のライセンスサーバと定期的にライセンス照合を行っています）

□インストールしたアプリケーションを申請者以外が利用する場合は、龍谷大学に在職している教員もしくは在籍している学生であることが条件となる。

□申請は年度ごとに行う必要がある。

　　→利用期間：該当年度4月1日～3月31日まで

□パソコンを入替する場合は、必ず廃棄するパソコンからアンインストールを行う。

○申請者記入欄

必要事項を記入し、該当箇所（□）にチェックしてください。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 教職員番号 |  | フリガナ |  |
| 氏　名 |  |
| 電話番号（内線） |  | e-mail | 　　　　　　　　＠rins.ryukoku.ac.jp |
| 所属等 | □ 専任教員 |
| □数理・情報科学　　□知能情報メディア　　□電子情報通信□機械工学・ロボティクス　　□応用化学　　□環境生態工学□その他（　　　　　　　　　　　　　　　　　） |
| 利用環境 | 利用OS | □ Windows　　７　 /　８　/　１０　□ macOS（Ver.　　　　　　　　　　　　　　） |
| 端末IPアドレス（グローバルアドレスのみ） |  |
| 利用台数 | 　　　　　台 |
| 利用場所 |  |
| ソフトウェア | Office Windows版 | □Office Professional Plus 2016（64bit） | 日本語版 |
| □Office Professional Plus 2016（32bit） | 日本語版 |
| Office Mac版 | □Office 2016 for Mac | 日本語版 |

その他ご不明な点等ございましたら、下記までお問い合わせください。

RINS運営委員会 窓口（内線 7414、rins@rins.ryukoku.ac.jp）

○インストール方法

**Microsoft Office Professional Plus 2016（Windows版）**

1. USBメモリーまたはDVDでお渡ししたISOファイルを対象PCでマウント

ファイル名:
SW\_DVD5\_Office\_Professional\_Plus\_2016\_W32\_Japanese\_MLF\_X20-41357.ISO（32bit版）
SW\_DVD5\_Office\_Professional\_Plus\_2016\_64Bit\_Japanese\_MLF\_X20-42443.ISO（64bit版）
2. ルートフォルダにあるSetup.exeを実行
3. USBメモリーまたはDVDでお渡しした「KMS\_Office2016.bat」を実行

注意）学内ネットワークに接続した状態で作業を行ってください。もし、学内ネットワークに接続しないPCの場合は、ライセンスの制限によりインストールできません。

**Microsoft Office 2016 for Mac**

1. USBメモリーまたはDVDでお渡ししたISOファイルを対象PCでマウント

ファイル名: SW\_DVD5\_Office\_Mac\_Standard\_2016\_MultiLang\_-8\_.dmg\_MLF\_X21-24702.ISO
2. ISOファイルにはインストーラーが2つ入っている。

Microsoft\_Office\_2016\_15.29.16120900\_Volume\_Installer.pkg
Microsoft\_Office\_2016\_VL\_Serializer\_2.0.pkg

まずMicrosoft\_Office\_2016\_15.29.16120900\_Volume\_Installer.pkgをインストールする。その後Microsoft\_Office\_2016\_VL\_Serializer\_2.0.pkgをインストールする。
3. Officeアプリケーションを起動したときに、サインイン画面が表示される場合がある。このときは『サインインをスキップ』を選択する。